
Agenda MR 29 juni 2026 19.30 uur

19.30 uur

Afwezig:

Aanwezig: Kitty, Ruud, Marcel, Marjan, Paula, Shirley, Astrid, Joris, Rianne

Locatie: Ter Aar

1. Opening

Joris wenst iedereen welkom

2. Korte toelichting uiteindelijke formatieplan

Last minute wijzigen door vertrek van personeelslid wordt er enigzins geschoven met de bezetting en is er een nieuwe leerkracht aangenomen. In 3/4 en 4/5 is er nu extra ondersteuning aanwezig op deze Units.

Deze verandering wordt 30 juni gecommuniceerd naar het personeel.

Er zijn verschillende constructies bedacht voor het opvangen van zwangerschapsverlof.

3. Toekomst De Vaart

Er zijn nog geen concrete ontwikkelingen mbt nieuwbouw wijken en de impact daarvan op De Vaart.

4. Zichtbaarheid MR

Verschillende acties kunnen bijdragen om de MR zichtbaarder te maken bij de ouders:

- Vooraf in de Nieuwsbrief aankondigen dat op (datum) een MR vergadering is met de volgende onderwerpen: *Heeft u een opmerking of input? Geef dit dan voor (datum) door via MR Social Schools*
- Een vaste update na een MR vergadering in de Nieuwsbrief met uitleg in eenvoudige taal. Altijd eindigen met:
Wilt u hier meer over weten? Op de website staan de notulen (met koppeling naar de notulen). Heeft u een vraag of opmerking? Stuur deze dan naar MR Social Schools.
- Een soort inloopspreekuur/vaste aanwezigheid, bijvoorbeeld tijdens bakkie bij de vaart dmv een roulatieschema.
- Herkenbaarheid dmv foto's MR leden op een flyer, zodat mensen weten wie er in de MR zitten. Streven is om deze nieuwe flyer klaar te hebben aan het begin van schooljaar 26/27
- Andere kanalen zoeken dan alleen digitaal via de nieuwsbrief.
Indien er vragen zijn, bv over de toegankelijkheid, actief op het schoolplein ouders ideeën laten geven (bv met een flipover waar ideeën of stellingen kunnen worden beantwoord, of via een QR code). Bij een stelling zowel Digitaal als via een flipover om input/antwoorden te verzamelen.

- MR geleding aanwezig tijdens eerste evenementen in begin schooljaar (kennismakingsavonden), zorgen dat we zichtbaar zijn. Verder uitwerken of dit als aparte workshop gedaan kan worden of informeel aanwezig.

Acties:

- Nieuwsbrief (uitingen/agenda vooraf)	Wie Marcel
- Flyer	Rianne/Paula
- Update nieuwsbrief na MR vergadering	Marcel
- Planning opstellen	Joris

5. Vader- en moederdag

Vader- en moederdag cadeau. Is dit nog een taak die past bij school? Zeker gezien de tijd die hieraan besteed wordt en eventueel ten koste gaan van andere leeractiviteiten.

Meeste Units maken een tekening/tekst/gedicht waardoor het niet tijd intensief is en het door leerlingen als leuk wordt ervaren.

MR geeft als advies om het in stand te houden.

6. Feedback schoolgids

Heeft feedback over de schoolgids. Deze feedback stuurt ze naar Ruud zodat hij dit kan meenemen.

De opmaak heeft Ruud geen invloed op en dit veroorzaakt de soms vreemde teksten die minder goed bij elkaar passen (schrijven vanuit school of vanuit de Stichting)

De lijsten met de leerlingen is niet altijd logisch opgebouwd qua leerjaar/alfabetische volgorde. De lijst suggereert dat er een bepaalde indeling is.

7. Onduidelijkheid van invloed 1 oktober als datum

Er leeft een onduidelijkheid over een datum van 1 oktober en de geboortedatum rond die tijd wanneer een kind wel/niet doorstroomt naar de volgende groep. Uitgangspunt is altijd de ontwikkeling van het kind en niet een specifieke datum.

Voorstel om dit te delen in de schoolgids en de ABC om de onduidelijkheid bij ouders weg te halen. Dit kan onbegrip bij ouders voorkomen en verduidelijken dat een specifieke datum niet van belang is op de keuze die gemaakt wordt.

8. wvttk + afsluiting

Geen wvttk

Data MR overleggen schooljaar 2026/2027

- 21 september 2026 19:30
- 9 november 2026 19:30
- 11 januari 2026 19:30
- 15 maart 2026 19:30

- 10 mei 2026 19:30
- 14 juni 2026 19:30